

मीटिंग - I&AC / दिनांक ०८/१२/२१

आज दिनांक ०८/१२/२१ को प्राचार्य जी की अध्यक्षता में प्राचार्य मंसू में डीन विज्ञान संकाय, डीन कृषि संकाय, डीन वाणिज्य संकाय तथा I&AC मार्टिनेर की एक बैठक आयोजित की गई।

इसमें सर्वसम्मति से यह निर्णय लिया गया कि जिन प्राध्यापकों के प्रमोशन विभिन्न लेवल में ड्यू हैं, वे डायरेक्टरेट से प्राप्ता प्रोफार्मा भरकर उपलब्ध करावें। साथ ही I&AC भेजने के लिए जिन शिक्षकों ने वांछित सूचना नहीं भेजी है, वे सूचना भरकर भेजें।

उपस्थिति निम्न लिखित प्रकार रही -

डीन विज्ञान संकाय -

N. S. S. S.

डीन कृषि संकाय -

Dr. S. S. S.

डीन वाणिज्य संकाय -

Dr. S. S. S.

मार्टिनेर I&AC -

Dr. S. S. S.

०८/१२/२०२१  
प्राचार्य

लेटक दिनांक - 10.12.2021

आज दिनांक 10.12.21 को प्राचार्य मदन में डीन विज्ञान संकाय, डीन कृषि संकाय, डीन वाणिज्य संकाय तथा आर्जित स्टाफ की एक बैठक प्राचार्य जी की अध्यक्षता में तथा IQR काउन्सेलर के साथ 2:30 बजे प्राइन की गई। बैठक में दिनांक 9.12.21 को विश्वविद्यालय में हुई भीड़ों के विषय में बताया गया। परीक्षा तथा सत्र आन्तरिक भूलांशन के लिए डीनस के साथ चर्चा हुई। विश्वविद्यालय में शिष्टान्त संग्रह में पत्रिका कपड़े हेतु उपयोगी कन्टेर विन्विं भेजने पर सहमति बनी। मानव विषय के चयन पर श्रम की स्थिति पर विश्वविद्यालय से हिन्दी / अंग्रेजी के चयन पर सहमति से सभी को अवगत कराया गया तथा कानों को तत्पुला ध्वनित करने को कहा गया।

उपस्थिति निम्नलि प्रकार रही -

डा० मलिनी शुक्ला

डा० ए० के० पाण्डेय

डा० योगेश शुक्ला

डा० ललित शुक्ला

श्री सोमल सिंह

श्री शिव मोहन अग्रिहारी

श्री पवन सम्मोना

श्री चमैन्दु रावत

N. Shukla  
10-12-21

10.12.21

10.12.21

10.12.21

10.12.21

10.12.21

10.12.21

10.12.2021



वैठक दिनांक 11/12/2021

कागज दिनांक 11/12/2021 को प्रमाण पत्र में I & AC मेम्बरों की बैठक प्रमाण जी की अध्यक्षता में 2.30 से हुई जिसमें निम्नलिखित बिन्दु पर चर्चा हुई: —

- ① T.C/CC के समय हम इस एक कार्य पर डिमांड गेजिंग जो उसका feed back / College के इस डिमांड गेजिंग जिन्हें अपने District प्रोग्राम कि हम किस उद्देश्य या क्या जा रहे हैं।
- ② weak student के लिए free classes की व्यवस्था की जाय तथा BPL Card check करें।
- ③. ~~बैठ~~ पेय जल
- ④ Toilet
- ⑤ सफाई
- ⑥ ATM
- ⑦ मेडिकल सुविधा / checkup.
- ⑧. इन दोषों के लिए डा. मनोज भास्कर एवं डा. आनन्द सिंह नहरी के लिए।
- ⑨. डा. आनन्द सिंह को बिद्वानों के बाहर केना
- ⑩. लोकेशन का नाम की व्यवस्था।
- ⑪. NSS (महिला के विषय दो गाँव में जोका वासुधैव कुटुम्बकम् तथा गणतन्त्र - Collect करें)
- ⑫. Phy lab में उपकरणों के Dark Blue में लकड़ों वाली बाल / छोटी के / व्यवस्था / वास्तविकता की कोट होनी चाहिए
- ⑬. मित्रिका कार्यक्रमों से वास्तविक प्रमाण प्राप्त की जाये
- ⑭. विभागाध्यक्ष सफाई सा. प्रमाण एवं week करार रहे। एवं रडदी की निस्तारण करें।
- ⑮. I & AC एवं NAC में 7 criteria 7 teachers में वोट जाये -

Dr. Nalini Shukla  
 criterion 1 - [ Dr. A.K. Pandey ⑤ " Dr. Dharmendra Kumar  
 " ② - Dr. M.K. Yadav 6- " Dr. Gopinath Maurya  
 " 3 - Dr. P.N. Rajput " Dr. Sanyal Vishwakarma  
 " Dr. Yogesh Shukla ②  
 " 4 - Dr. Indubala Mishra

(18) आज की बैठक में निर्णय लिया गया कि Dr PK Rajput तथा Dr. Gopinath Maurya की IRAC में सम्मिलित किया जाता है।

(19) आज की बैठक विभिन्न विभागों में कम्प्यूटर एवं इंटरनेट की सुविधा उपलब्ध कराई जाए।  
उपस्थिति किं लिए रही -

Dr K. K. Dixit KK

Dr Lalit- Gupta LL

Dr. Prakash Dusey PD

Dr. A. K. Pandey AK

Dr D. Kumar D

Dr. S. K. Vishwakarma SK

Dr. Nalini Shukla NS

Dr. Jyoti Bhalawari JB

11/12/2021



आज दि. 23/07/21 प्राचार्य लक्ष्मण मे IRAC की बैठक  
आहुत की गई। बैठक में निम्नलिखित बिन्दुओं पर  
चर्चा हुई एवं सहमति ली।

1. नदी को लाने अभियान के अन्तर्गत दो दिवसीय राष्ट्रीय  
लेबनार का आयोजन भारतीय नदियों की पारिस्थितिक  
एवं उनका संरक्षण Ecology में Indian government  
their conservation विषय पर आयोजित किया  
जाये जिसमें वि.वि. से भाग लेने कुलपति जी एवं  
कुल सचिव को आमंत्रित किया जाय। उम्मीद  
में convener डा. एम.पी. नादव organising  
secretary Dr. Lalit Gupta, co-organising  
secretary एवं Dr. Manoj Yadav <sup>इन्होंने</sup>  
जी अश्वनी मिश्रा, अजय शर्मा एवं जी सुबोध  
तकनीकी सहायता करेंगे।
2. IRAC के प्रिन्सिपल, Dr. Prakash Dubey  
उपलब्ध करायेगे।
3. Dr. A.P. Singh को Extension, Dr. Anand  
Singh को nursery एवं Dr. Manoj Yadav  
को innovation कार्यभार सौंपा गया।
4. TC का प्रिन्सिपल <sup>Dr. Yogesh Shukla</sup> उपलब्ध करायेगे।
5. IRAC के 07 members के विषय में विभिन्न  
सदस्यों को briefing किया गया, AQAR  
भरने हेतु कार्य दिया गया।
6. जल विभाग विभाग में पानी की व्यवस्था  
कराई जायेगी।
7. Dr. Mohan Bhadwarin संकाय पदार्थों की जांच हेतु पत्राची  
नियुक्त की गई।

उपस्थिति निम्नवत् रही -

Dr. A.K. Pandey. ABP

Dr. Dharmendra Kumar ABP

Dr. Indu Bala Mishra ABP

Dr. Jyoti Bhadwais ABP

Dr. P.K. Gupta ABP

Dr. Bakesh Dusey ABP

Dr. Yogesh Shukla. ABP

Mr. Gopi Nath Meena ABP 28/12/2021

Dr. Navin Awasthi ABP

Dr. S.K. Vishwakarma ABP 22/12/21

Ajay Kumar Sharma ABP 22/12/21

Ashwani Pr. Mishra ABP 23-12-2021

Dr. M.K. Yadav - ABP 22/12/21

Dr. Lalit Singh ABP

Dr. Abhishek Pratap Singh ABP

Dr. Anand Singh. ABP 23/12/21

25/12/21



आज दिनांक 01/02/2022 को प्राचार्य महोदय ने 1PM से प्राचार्यजी के आदरणीयता में IQAR की एक महत्वपूर्ण गीर्वाह हुई। जिसमें निम्नलिखित निर्णय लिये गये।

1. एक सप्ताह आन्तरिक मुल्यांकन समिति का गठन किया जाये जिसके संयोजक डॉ. पी. के राजपूत (हृदि), डॉ. योगेश शुक्ला (जर्मन) तथा डॉ. इन्दुबाला मिश्रा निराम हेतु रहेगी।
2. प्राचार्यजी वि. वि. से विभिन्न दायित्वों के लिए फा निर्णय बनाने हेतु वार्ता करेंगे।
3. IQAR के 2<sup>वां</sup> (साठ) सम्मेलन सूचना संग्रह एवं भरने हेतु निम्नलिखित प्रकार से विवरण लिये गये।

1. Dr. A.K. Pandey and Dr. Prakash Debey 7/1/22
2. Dr. M.K. Yadav and Dr. P.K. Rayburt 7/2/22
3. Dr. Yogesh Shukla 7/2/22
4. Dr. Indubala Mishra 7/2/22
5. Dr. Nalini Shukla & Dr. Dharmendra Kumar 7/2/22
6. Dr. Gopi Nath Maurya 7/2/22
7. Dr. Sanjay Viskarman 7/2/22
8. ~~Mr. G~~

7/2/22

7.2.22  
(Dr. Lalit Singh)

7/2/22

7/2